

インターネット予約

操作手順と Q&A

2009年1月1日以降これまでご利用の「パスワード」はすべて無効となっています。必ず、再登録のうえご利用ください。

操作手順

各手続き画面の操作手順欄に詳しく表示してあります。下記にご注意のうえ各手順に従い入力をお願いします。

- ※ ネット予約は、24時間365日可能ですが、深夜1：00～7：00間は、業務サーバーがバックアップ中ですので、「予約受付中」となります。業務サーバーが稼働後、本登録となりますのでご了承ください。
- ※ 図書の貸出延長は、申し出を受理した日から2週間です。ただし、回数は1度だけです。
- ※ 予約本の取置き期間は、取置の連絡をした翌日から開館している日7日間です。期間が過ぎますと自動的に予約取消となりますので、お忘れにならないようご注意ください。

ネット予約 Q&A

■セキュリティの疑問？

Q: 個人情報は大丈夫…。

A: 利用者と図書館の経路データは、SSL 暗号化通信を導入し個人情報を保護しています。また、サーバーについても電子商取引、CALS(生産・調達・運用支援総合システム)などに採用されている世界最高水準の暗号化・複合化技術(MISTY)を用いて保護しています。
更に個人情報保護のために、ファイアウォールやウイルス対策ソフトの導入を図るなど複数の防御対策を講じています。

■予約方法の疑問？

Q: 利用するには何が必要？

A: 奈良市在住・在勤・在学の方のみです。

利用するには、奈良市立図書館で発行する「貸出券」が必要となります。「貸出券」の発行を希望する方は、本人・住所等が確認できる免許証や保険証・身分証明証を持って各図書館に来て下さい。

なお、すでに「貸出券」をお持ちの方は、手続きは不要です。

Q: 予約できる図書は？

A: インターネットで蔵書検索できる図書すべてが可能です。

Q: 携帯からも予約は可能？

A: 可能です。アドレスは <http://library.city.nara.nara.jp/i> です。

Q:貸出券番号の入力方法は？

A:貸出券に貸出券番号が〇〇〇〇〇〇〇-〇 の9桁で表示されています。

入力はハイフン(-)を除いて、8桁の数字のみを入力して下さい。(数字の前後に”A“がつく場合、”A“は入力しないでください。)

Q:何冊まで予約は可能？

A:ネット予約、カウンター予約、リクエスト(カウンターで申込)も含め、一人5冊まで予約ができます。

ただし、一度の操作で数冊の同時予約はできませんので、ご面倒ですが1冊ごとに予約操作を繰り返して下さい。

Q:休館中でも予約は？

A:できます。ただし、休館中のため貸出はできません。

Q:リクエスト予約は？

A:できません。リクエストは、これまで通りカウンターの申し込みとなります。

Q:上・中・下巻、1・2・3巻…などグループ本の予約は？

A:“セット予約”をご利用下さい。予約設定で受取順を指定すれば読みたい順に借りることができます。

Q:移動図書館蔵書の予約は？

A:できません。移動図書館車が基地に巡回した時に、現地で予約していただくこととなります。予約冊

数は1ヵ月1基地に限り、1冊の予約またはリクエストができます。

予約された本の貸出は、次回移動図書館車が同基地に巡回した日が原則ですが、何かの都合で貸出が遅れる場合もありますのでご了承下さい。

返却期限は、次回の巡回日(貸出巡回日から1ヵ月前後先)となります。

Q:貸出延長が出来ないのはどのような場合？

A:すでに予約のあるもの、延滞中の図書および 1 度延長済みの資料については貸出延長できません。

Q:受取館の変更は？

A:予約後はできません。どうしても変更が必要な場合は、一旦、予約をキャンセルし改めて予約をして下さい。この場合、予約順位は繰り下げとなりますのでご了承ください。

Q:パスワードを忘れてしまったらどうすれば？

A:お近くの図書館で「貸出券」を呈示し、クリアーしてもらい再登録してください。

■メール連絡の疑問？

Q: 予約をした場合の連絡方法は？

A: Eメール、電話、連絡不要から選択できますが、予約をご利用の方には Eメールを優先的に選択していただくようご協力お願いいたします。

Q: 予約本の取置きメール発信はいつごろ？

A: 毎日、午後 1 時と午後 7 時に発信します。

Q: 予約本の取置きメールが届かないときは？

A: 登録されたメールアドレスに誤りがないか確認してください。

迷惑メール防止のフィルタリングをされている場合は、tosyokan@library.city.nara.nara.jp からのメールを受信できるようにしておいてください。

Q:予約本の取置き連絡がきたが、いつまでに取りに行けばいい？

A:受渡館での予約本取置き期間は、取置の連絡をした翌日から開館している日7日間です。

この期間が過ぎますと予約がキャンセルとなりますので、休館日を確認の上、早めに取りに来て下さい。

■その他の疑問？

Q:予約本の返却は？

A:図書館のカウンターや返却ポストに返却して下さい。

なお、返却期限までに返却されませんと新規貸出が停止されますので、ご注意ください。

Q:家族で同じEメールアドレスを使用したいが？

A:できます。ただし、パスワードは個々に設定して下さい。

Q:「貸出券」を再発行した場合、今までのパスワード、Eメールアドレスの変更は？

A:どちらも、これまでのものを使えます。